

## **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA DOKUMENTACJI I DOKONYWANIA WPLĄT ZA LETNIE WARSZTATY Z JĘZYKIEM ANGIELSKIM**

1. Wzory dokumentów są dostępne w Sekretariacie Szkoły.
2. Dokumenty powinny być wydrukowane i wypełnione przez Rodzica lub pełnoprawnego Opiekuna uczestnika programu.
3. Dokumenty do wypełnienia:
  - a) Umowa - zgłoszenie udziału - **2 egzemplarze**, po jednym dla każdej ze stron,
  - b) Warunki uczestnictwa – **2 egzemplarze**, po jednym dla każdej ze stron,
  - c) Regulamin warsztatów - **2 egzemplarze**, po jednym dla każdej ze stron.
4. Sposoby dostarczenia uzupełnionych i podpisanych dokumentów:
  - osobiście do **Sekretariatu Szkoły Językowej Open Mind, Plac Niepodległości 1, 62 510 Konin**
  - przestać mailem wypełniony i podpisany skan na adres: [sekretariat@openmind.edu.pl](mailto:sekretariat@openmind.edu.pl)
  - przez Lektora uczącego w Szkole Dziecka

### **PŁATNOŚCI**

5. Gwarancją rezerwacji miejsca jest dokonanie wpłaty minimum 14 dni przed rozpoczęciem turnusu.

Numer konta do wpłaty: **61 1240 1415 1111 0010 3279 2767**

W tytule przelewu prosimy o podanie:

- Imię i Nazwisko Uczestnika
- Turnus (I, II, III, IV, V, VI)

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt:

**Sekretariat:** Kamila Dziubek, tel. 661 22 11 74

## WARUNKI UCZESTNICTWA

**Przed podpisaniem umowy – zgłoszenia udziału w LETNICH WARSZTATACH Z JĘZYKIEM ANGIELSKIM” (PROGRAMIE) organizowanym przez Szkołę Językową Open Mind, KLIENT powinien zapoznać się z warunkami uczestnictwa.**

1. Zawarcie umowy - zgłoszenia udziału w PROGRAMIE ze SZKOŁĄ JĘZYKOWĄ OPEN MIND następuje w momencie podpisania przez KLIENTA umowy – zgłoszenia niniejszych warunków uczestnictwa oraz dokonania wpłaty w wysokości:
  - 350 zł. przy zgłoszeniu do 31 maja,
  - 399 zł. przy zgłoszeniu po 31 maja.**w terminie nie późniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem TURNUSU.** Wpłata może być dokonana gotówką w sekretariacie SZKOŁY lub przelewem.  
Dane do przelewu: Szkoła Językowa Open Mind, Plac Niepodległości 1, 62-510 Konin **Bank PEKAO SA za numerem: 61 1240 1415 1111 0010 3279 2767** (w treści: Imię i Nazwisko Uczestnika, numer Turnusu).
2. Cena obejmuje: zajęcia dydaktyczne i warsztaty zgodnie z ramowym programem, obiady, przejazdy, bilety wstępu, napoje i owoce, ubezpieczenie NNW, materiały do zajęć.
3. SZKOŁA zastrzega sobie prawo odwołania TURNUSU w przypadku nie osiągnięcia zakładanej minimalnej liczby uczestników, tj. grupy 10 osób, jak i w przypadku wystąpienia okoliczności rozumianych jako siła wyższa **nie później jednak niż 72** godziny przed planowanym rozpoczęciem. W takiej sytuacji KLIENTOWI przysługuje prawo zwrotu całości wniesionych opłat.
4. Rezygnacja lub zmiana terminu TURNUSU przez Klienta wymaga pisemnego oświadczenia, doręczonego do sekretariatu szkoły. W każdym wypadku Klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu faktycznie poniesionych przez Szkołę kosztów. Szkoła podaje informacyjnie, że ukształtowane historycznie średnie koszty potrąceń względem całkowitej wartości zawartej umowy - kształtują się następująco:
  - do 45 dni przed dniem rozpoczęcia TURNUSU – 7%
  - od 44 do 31 dni przed dniem rozpoczęcia TURNUSU – 20 %
  - od 30 do 21 dni przed dniem rozpoczęcia TURNUSU – 30 %
  - od 20 do 15 dni przed dniem rozpoczęcia TURNUSU – 50 %
  - od 14 do 8 dnia przed dniem rozpoczęcia TURNUSU – 70 %
  - 7 do 2 dni przed dniem rozpoczęcia TURNUSU – 80 %
  - na 1 dzień przed dniem rozpoczęcia TURNUSU lub później – 90 %
5. **KLIENT może odstąpić od umowy i żądać zwrotu kosztów** w przypadku, gdy SZKOŁA dokona istotnej zmiany w programie turnusu. W takiej sytuacji KLIENT powinien pisemnie zgłosić rezygnację w ciągu 3 dni od daty zmiany warunków. Brak zgłoszenia rezygnacji w w/w terminie będzie uważany za przyjęcie nowych warunków.
6. Organizator warsztatów nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny (sprzęt muzyczny, telefony komórkowe, aparaty fotograficzne itp.), pieniądze i inne rzeczy wartościowe, które Uczestnik zabierze ze sobą.
7. W sprawach nieuregulowanych powyższymi warunkami stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie spory mogące wynikać z wykonywania umowy zostaną załatwione polubownie lub w przypadku braku porozumienia przez właściwy Sąd Powszechny.
8. Przyjęcie warunków uczestnictwa potwierdzone zostało w umowie – zgłoszeniu własnoręcznym podpisem Klienta.

.....  
Podpis przedstawiciela Szkoły

.....  
Podpis Klienta

Ja, niżej podpisany/a, zapoznałem/am się z programem, zakresem usług, świadczeniami oraz ceną i warunkami uczestnictwa i zgłaszam udział niżej wymienionych osób w PROGRAMIE zobowiązując się do uregulowania należności za ich udział w terminie przewidzianym "Warunkami uczestnictwa".

.....  
Podpis Rodziców/Opiekunów

Zgodnie z treścią ustawy z dn. 29.08.1997 o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie danych w celu wywiązania się z Umowy (w kraju) oraz gdy będzie to niezbędne do wypełniania usprawiedliwionych celów SZKOŁY, w tym w celach marketingowych.

.....  
Podpis Rodziców/Opiekunów

## UMOWA-ZGŁOSZENIE UDZIAŁU

UCZESTNIKA LETNICH WARSZTATÓW Z JĘZYKIEM ANGIELSKIM TURNUS.....data.....

Organizator: Szkoła Językowa Open Mind, Plac Niepodległości 1, 62 510 Konin, NIP 665 152 98 51,  
REGON 311592008, Wpis do ewidencji Przedsiębiorców 017609/03

Kontakt: Kamila Dziubek tel. 661 22 11 74

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki <sup>1)</sup>

kolonia

zimowisko

obóz

biwak

półkolonia

inna forma wycieczki.....(proszę podać formę)

2. Termin wycieczki .....

3. Adres wycieczki: Plac Niepodległości 1, 62-510 Konin

Trasa wycieczki o charakterze wędrownym <sup>2)</sup> Nie dotyczy

Nazwa kraju w przypadku wycieczki organizowanej za granicą

.....

(miejsce, data)

(podpis organizatora)

### TERMINY TURNUSÓW

- I Turnus 03.07-07.07
- II Turnus 10.07-14.07
- III Turnus 17.07-21.07
- IV Turnus 24.07-28.07
- V Turnus 31.07-04.08
- VI Turnus 07.08-11.08

### II. DANE PERSONALNE

1. Imię i nazwisko Uczestnika .....

2. Imiona i nazwiska Rodziców.....

3. Data urodzenia .....

4. PESEL .....

5. Adres zamieszkania .....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców <sup>3)</sup>.....

7. Telefony: Mama.....Tata.....

8. Prawowity opiekun.....

9. Adres e-mail rodziców .....

10. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym:

.....

11. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary).....

- szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec.....

błonica.....

dur.....

inne.....

**W razie zagrożenia życia dziecka, zgadzam się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne, operacje.**

**Niniejszym podpisem akceptuję warunki płatności: 350 zł./399 zł. (\*przy zgłoszeniu do 31 maja) za 5 dni warsztatów, regulowane gotówką w sekretariacie szkoły lub przelewem na konto Banku PEKAO SA za numerem: 61 1240 1415 1111 0010 3279 2767 w treści: imię i nazwisko Dziecka oraz numer turnusu. W ramach opłaty organizator zapewnia warsztaty językowe dla Dziecka w godzinach 8:00-16:00, obiady, przejazdy, bilety wstępu, napoje i przekąski, ubezpieczenie NNW, materiały do zajęć.**

KONIN, DN. ....

Podpis Rodziców

(\*Niepotrzebne skreślić)

**Zgoda Rodziców/ Opiekunów prawnych.**

Ja .....

wyrażam zgodę na udział mojej córki/ syna

.....

w WARSZTATACH JĘZYKOWYCH organizowanych przez Szkołę Językową Open Mind. Warsztaty odbywać się będą w terminie od ..... do .....

W godzinach od 8.00 do 16.00

**TERMINY TURNUSÓW**

- I Turnus 03.07-07.07
- II Turnus 10.07-14.07
- III Turnus 17.07-21.07
- IV Turnus 24.07-28.07
- V Turnus 31.07-04.08
- VI Turnus 07.08-11.08

.....  
Podpis Rodzica/ Opiekuna

Upoważniam następujące osoby do odbioru Dziecka po zajęciach:

- 1....., legitymującego się dowodem osobistym:..... w terminie.....
2. ...., legitymującego się dowodem osobistym:..... w terminie.....

.....  
**Data i podpis Rodzica/Opiekuna**

### OŚWIADCZENIE – ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

**Wyrażam zgodę na wykorzystywanie zdjęć z wizerunkiem mojego Dziecka**

.....  
**(imię i nazwisko Dziecka)**

**Uczestniczącego w WARSZTATACH JĘZYKOWYCH organizowanych przez Szkołę Językową Open Mind.**

**Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, że fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć mogą być zamieszczone na stronie internetowej Szkoły oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.**

.....  
**(Podpis Rodzica/Opiekuna)**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.)).**

.....  
**Data i podpis Rodzica/Opiekuna**

### III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się <sup>1)</sup>:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....  
 (data) (podpis organizatora wypoczynku)

#### IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał .....  
 (adres miejsca wypoczynku)  
 od dnia (dzień, miesiąc, rok) ..... do dnia (dzień, miesiąc, rok).....

.....  
 (data)

.....  
 (podpis kierownika wypoczynku)

#### V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....  
 .....  
 .....

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpis kierownika wypoczynku)

#### VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....  
 .....  
 .....

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpis wychowawcy wypoczynku)

- 1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.
- 2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.
- 3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

#### Ważne informacje:

- Wymagany termin płatności 14 dni przed rozpoczęciem turnusu.
- Wpłata należności jest gwarancją rezerwacji miejsca.
- W przypadku rezygnacji stosowane będą potrącenia wyszczególnione w WARUNKACH UCZESTNICTWA.
- Wystawiamy rachunki dla zakładów pracy.

## WARSZTATY Z JĘZYKIEM ANGIELSKIM W SZKOLE JĘZYKOWEJ OPEN MIND

### RAMOWY PLAN DNIA

<b>7:30-9:00</b>	schodzenie się dzieci, czytanie opowiadań, historyjek po angielsku, gry i zabawy językowe przy zastosowaniu tablicy multimedialnej.	
<b>9:00-15:00</b>	Warsztaty z językiem angielskim	
	<b>9:00-9:30</b>	śniadanko ( przyniesione przez Dzieci) zapewniamy herbatkę, wodę, sok
	<b>9:30-13:00</b>	BLOK TEMATYCZNY warsztaty językowe, wyjścia zgodnie z programem turnusu.
	<b>13:00-14:30</b>	obiad + deser + sjeśća poobiednia
	<b>14:30-15:00</b>	II BLOK TEMATYCZNY Zajęcia z angielskim: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sportowe</li> <li>• Plastyczne</li> <li>• Teatralne</li> <li>• Muzyczne</li> </ul>
<b>15:00 -16:30</b>	Rozchodzenie się dzieci	

Zaplanowane wyjścia realizowane są pod warunkiem sprzyjającej aury oraz z uwagą na wiek uczestników.

#### **W podręcznym bagażu dziecka powinny się znaleźć:**

##### **Ubranie:**

Deszczówka lub nieprzemakalna kurtka.

Obuwie na zmianę do przebywania w pracowni

Okrycie na głowę

##### **Kosmetyki i środki higieny osobistej:**

chusteczki higieniczne, krem ochronny

##### **Ponadto:**

plastikowa butelka z napojem (najlepiej z wodą)

legitymacja szkolna,

Bardzo prosimy, aby Dzieci nie przynosiły ze sobą telefonów komórkowych. Nie bierzemy odpowiedzialności za ich zagubienie.

W każdej sprawie możecie Państwo kontaktować się z Kierownikiem Półkolonii pod nr tel. 661 22 11 74

**WAŻNE:** Lekarstwa, które dziecko stale przyjmuje należy przekazać opiekunowi wraz z przyklejoną do opakowania kartką zawierającą imię i nazwisko dziecka oraz dokładny sposób dawkowania leku(**zaświadczenie lekarskie**).

## REGULAMIN PÓŁKOLONII

Niniejszy regulamin jest dokumentem normującym zasady postępowania podczas półkolonii językowych w Szkole Językowej Open Mind.

Każdemu uczestnikowi zapewniamy poszanowanie jego godności osobistej oraz przestrzeganie norm współżycia społecznego i tego samego od niego oczekujemy. Dla uniknięcia nieporozumień przedstawiamy poniżej kilka wyraźnych wskazań regulujących zasady przebywania na półkoloniach.

1. Uczestnik półkolonii obowiązany jest stosować się do postanowień niniejszego regulaminu oraz do poleceń wychowawcy i kierownika kolonii
2. Nasze prawa – jako uczestnicy mamy prawo do:
  - Spokojnego wypoczynku
  - Uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach organizowanych na półkoloniach
  - Korzystania z gier i sprzętu znajdującego się na terenie Szkoły Językowej Open Mind
  - Wnoszenia próśb, skarg, propozycji zmian w programie zajęć
3. Bezwzględnie zakazane jest:
  - palenie tytoniu, picie alkoholu i używanie środków odurzających,
  - samowolne wychodzenie z budynku siedziby Szkoły Językowej Open Mind i oddalania się od innych miejsc czasowego przebywania grupy,
  - niszczenie lub używanie gier, sprzętów i wyposażenia niezgodnie z ich przeznaczeniem,
  - używanie słów uznanych powszechnie za niecenzuralne.
4. Uczestnik półkolonii Open Mind ma obowiązek:
  - poszanowania cudzej własności, godności osobistej drugiego człowieka i jego przekonań,
  - być uprzejmy i serdeczny w stosunku do wszystkich osób przebywających na półkolonii,
  - dbać o dobre imię naszej półkolonii,
  - dbać o czystość i estetykę osobistą i otoczenia,
  - uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych dla jego grupy. W przypadku jakiegokolwiek niedyspozycji powinien zgłosić to swojemu wychowawcy,
  - zgłaszania wychowawcy wszelkich zauważonych nieprawidłowości, szczególnie zagrożeń dla zdrowia lub życia,
  - poszanowania przyrody,
5. Organizator półkolonii nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny (sprzęt muzyczny, telefony komórkowe, aparaty fotograficzne itp.), pieniądze i inne rzeczy wartościowe, które uczestnik półkolonii zabierze ze sobą.
6. Dla zapewnienia komunikacji z rodzicami wychowawcy wyznaczą godzinę, w której rodzice będą mogli dzwonić do dziecka. W każdym czasie rodzice w sprawach bardzo ważnych będą mogli kontaktować się z wychowawcą grupy.
7. Rodzice/Opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez ich Dziecko.
8. Nagrody i kary  
Nagrody:
  - Punkty podliczane na koniec dnia i na koniec całego turnusu
  - Pochwała wobec grupy
  - Pochwała w formie listu do rodziców lub szkoły
  - Dyplom ukończenia półkolonii językowych Open MindKary:
  - Upomnienie wobec grupy
  - Upomnienie wobec Rodziców

**Wszyscy uczestnicy kolonii zobowiązują się do przestrzegania regulaminu kolonii.**

.....  
Podpis



## REGULAMIN KĄPIELI

1. Przed wejściem do wody i po wyjściu z wody obowiązuje zbiórka w szeregu na brzegu w celu sprawdzenia liczebności grupy.
2. Kąpiel może odbywać się wyłącznie w zorganizowanych grupach nie przekraczających 15 osób.
3. Grupa wchodzi do wody i wychodzi z niej na sygnał ratownika lub opiekuna - wychowawcy, korzystając z wyznaczonych do tego miejsc (np.: drabinek).
4. Nie wolno wchodzić do wody bez wiedzy i zgody ratownika i opiekuna-wychowawcy.
5. Za ustalenie kolejności wchodzenia grup do wody odpowiedzialni są wychowawcy.
6. Przy każdej kąpeli jest obecny kierownik i wychowawcy.
7. Samodzielne wyjście z wody należy zgłosić dyżurującemu ratownikowi bądź wychowawcy.
8. Podczas kąpieli obowiązuje strój kąpielowy.
9. W czasie kąpieli musi być utrzymana karność w grupie. Obowiązuje całkowity zakaz :
  - a) kąpieli w maskach do nurkowania,
  - b) kąpieli w tańcuszkach, kolczykach czy też zegarkach i pierścionkach,
  - c) wrzucania i wpychania do wody oraz skakania do wody,
  - d) zanurzania się i nurkowania,
  - e) udawać topienie się i symulować inne zagrożenia
  - f) biegania na terenie kąpieliska
10. Za nieprzestrzeganie obowiązującego regulaminu ustala się następujące kary :
  - a) za pierwsze złamanie regulaminu kąpieli - zakaz kąpieli w ciągu całego dnia,
  - b) za drugie przewinienie - zakaz kąpieli w ciągu dwóch najbliższych dni,
  - c) za trzecie przewinienie - zakaz kąpieli do końca turnusu
11. Mogące powodować nieprzewidziane, skutki, dolegliwości zdrowotne (zawroty i bóle głowy lub inne dolegliwości) zgłaszać natychmiast do opiekuna—wychowawcy.
12. W przypadku zauważenia oznak topienia się kolegów lub koleżanek lub innej sytuacji zagrożenia życia, natychmiast alarmować ratownika, opiekuna- wychowawcę lub najbliższe osoby dorosłe, które są zobowiązane poprowadzić akcję ratowniczą lub zapobiegawczą.
13. Nie wolno wchodzić do wody wbrew zakazowi ratownika lub w czasie, w którym wywieszona jest czerwona flaga,
14. Nie wolno przekraczać wyznaczonej strefy kąpieliska.
15. Nie wolno niszczyć urządzeń i sprzętu kąpieliska. Należy korzystać z niego zgodnie z jego przeznaczeniem.
16. Nie wolno zaśmiecać wody i terenu. Obowiązuje porządek, czystość, cisza i spokój.
17. Przed rozpoczęciem kąpieli jej uczestnicy muszą być zaznajomieni z obowiązującymi sygnałami dźwiękowymi.

Zatwierdził:  
Kierownik półkolonii

.....  
(data, podpis i pieczęć)

Wychowawcy

Rodzic/Opiekun

.....  
(Podpisy)

.....  
(podpis)